

Quảng Ngãi, ngày 19 tháng 9 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

Về việc sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Quy định về tổ chức đào tạo đại học, cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ của Trường Đại học Tài chính - Kế toán ban hành tại Quyết định 340/QĐ-TĐHTCKT ngày 27/7/2017 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính - Kế toán

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÀI CHÍNH - KẾ TOÁN

Căn cứ Luật giáo dục đại học số 08/2012/QH13 ngày 18 tháng 6 năm 2012, Luật sửa đổi, bổ sung một số Điều của Luật giáo dục đại học số 34/2018/QH14 ngày 19/11/2018;

Căn cứ Quyết định số 1164/QĐ-TTg ngày 13/7/2011 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Tài chính - Kế toán;

Căn cứ Quyết định số 2956/QĐ-BTC ngày 06/12/2011 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Tài chính - Kế toán;

Căn cứ Quy định về tổ chức đào tạo đại học, cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ của Trường Đại học Tài chính - Kế toán ban hành tại Quyết định số 340/QĐ-TĐHTCKT ngày 27/7/2017 của Hiệu trưởng trường Đại học Tài chính - Kế toán;

Căn cứ biên bản cuộc họp ngày 20/08/2019 về lấy ý kiến của các đơn vị thuộc Trường để sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Quy định về tổ chức đào tạo đại học, cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ;

Xét đề nghị của Ông Trưởng Phòng Quản lý Đào tạo,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Quy định về tổ chức đào tạo đại học, cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ của Trường Đại học Tài chính - Kế toán ban hành tại Quyết định số 340/QĐ-TĐHTCKT ngày 27/7/2017 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính - Kế toán như sau:

1. Sửa lại điểm b, khoản 2, Điều 8 liên quan đến nội dung tổ chức lớp học phần:

“b) Căn cứ vào số lượng sinh viên đăng ký học trong mỗi học kỳ, Nhà trường tổ chức các lớp học phần tương ứng. Số lượng sinh viên tối đa và tối thiểu cho mỗi lớp học phần được quy định phù hợp với tính chất của từng học phần và điều kiện thực tế của Nhà trường.

- Số lượng sinh viên tối đa để mở lớp học phần trong học kỳ là 60 sinh viên/lớp đối với tất cả các học phần lý thuyết, 40 sinh viên/lớp đối với học phần thực hành,

thực tập.

- Số lượng tối thiểu để mở lớp học phần trong học kỳ là 14 sinh viên/lớp đối với tất cả các học phần lý thuyết, 20 sinh viên/lớp đối với học phần thực hành, thực tập.

- Trường hợp lớp học phần vượt mức quy định tối đa hoặc ít hơn số lượng tối thiểu đã quy định ở trên, Phòng Quản lý Đào tạo đề xuất để Hiệu trưởng xem xét, quyết định.”

2. Sửa lại điểm a, khoản 2, Điều 10 liên quan đến nội dung học lại và học cải thiện điểm:

“a) Ngoài các trường hợp ở khoản 1, Điều 10, sinh viên được quyền đăng ký học lại hoặc đổi sang các học phần khác đối với các học phần đạt điểm C^+ , C , D^+ và D để cải thiện điểm trung bình chung tích lũy. Kết quả cao nhất của các lần học sẽ được lấy để tính vào điểm trung bình tích lũy.”

3. Sửa lại điểm e, khoản 2, Điều 9 liên quan đến nội dung đăng ký khối lượng học tập:

“e) Khối lượng học tập tối đa mà mỗi sinh viên được đăng ký học trong mỗi học kỳ (bao gồm cả học kỳ phụ) được quy định như sau:

- Sinh viên xếp loại học lực giỏi; sinh viên năm thứ tư (tích lũy từ 96 tín chỉ trở lên) có điểm trung bình chung tích lũy từ 1,9 trở lên không khống chế khối lượng đăng ký tối đa.

- Sinh viên xếp loại học lực bình thường không được đăng ký quá 21 tín chỉ trong một học kỳ, bao gồm cả khối lượng đăng ký học lại, cải thiện.

- Sinh viên xếp loại học lực không đạt không được đăng ký quá 15 tín chỉ trong một học kỳ, bao gồm cả khối lượng đăng ký học lại, cải thiện.

- Trong học kỳ phụ, khối lượng đăng ký tối đa của tất cả các sinh viên không quá 11 tín chỉ.”

4. Sửa lại Khoản 3, Điều 10 liên quan đến nội dung học lại và học cải thiện điểm:

“3. Thủ tục đăng ký học lại hoặc đăng ký học cải thiện điểm giống như thủ tục đăng ký học phần lần đầu. Sinh viên các khóa đang học và sinh viên chưa tốt nghiệp của các khóa đã ra trường được đăng ký học lại và học cải thiện điểm vào bất kỳ học kỳ nào có mở lớp học phần với điều kiện tổng số tín chỉ đăng ký học (bao gồm học mới, học lại, học cải thiện điểm) không được vượt quá tổng số tín chỉ được phép đăng ký phù hợp với kết quả xếp hạng học lực của sinh viên theo quy định.

Đối với những sinh viên học cùng lúc hai chương trình, sinh viên có điểm trung bình chung tích lũy từ 2,5 trở lên, sinh viên năm thứ tư (tích lũy từ 96 tín chỉ trở lên) được đăng ký học vượt trong học kỳ phụ phải đảm bảo điều kiện tiên quyết và tổng số tín chỉ đăng ký học (bao gồm học vượt) không được vượt quá tổng số tín chỉ được phép đăng ký trong học kỳ phụ theo quy định chung của Trường.

Các trường hợp khác Phòng Quản lý Đào tạo đề xuất để Hiệu trưởng quyết định.”

5. Bổ sung thêm Khoản 4, Điều 10 liên quan đến nội dung học lại và học cải thiện điểm:

“4. Trường hợp đặc biệt, sinh viên đăng ký học lại các học phần mà học phần đó không còn được mở cho các khóa tiếp theo thì sinh viên được đăng ký học phần thay thế, học phần tương đương trong danh mục học phần thay thế, học phần tương đương do Nhà trường quy định. Nếu không bố trí được học phần thay thế, học phần tương đương cho sinh viên học thì Phòng Quản lý Đào tạo hướng dẫn để sinh viên làm đơn đăng ký tự học lại có hướng dẫn của giảng viên Bộ môn đối với học phần đó, trình Hiệu trưởng xem xét quyết định.”

6. Sửa lại Khoản 1, Điều 11 liên quan đến nội dung bổ sung hoặc rút bớt các học phần sau khi đăng ký:

“1. Việc đăng ký bổ sung học phần hoặc đăng ký đổi sang học phần khác khi nhà trường thông báo chỉ được chấp nhận trong 2 tuần đầu của học kỳ chính hoặc 1 tuần đầu của học kỳ phụ.”

7. Bổ sung thêm Khoản 4, Điều 18 liên quan đến nội dung đánh giá học phần:

“4. Điều kiện dự thi kết thúc học phần: Sinh viên đăng ký học lần đầu, học lại, học cải thiện được dự thi kết thúc học phần khi tham dự tối thiểu 50% số giờ lên lớp của học phần (kể cả lý thuyết, bài tập, thảo luận) và thực hiện đầy đủ các yêu cầu bắt buộc của học phần đã được quy định trong đề cương chi tiết học phần.”

8. Sửa lại Khoản 3 của Điều 24 liên quan đến nội dung xét tốt nghiệp và công nhận tốt nghiệp:

“4. Sinh viên đủ điều kiện tốt nghiệp được nhận bằng tốt nghiệp và bảng điểm học tập toàn khóa, gồm điểm theo thang điểm 10 và điểm theo thang điểm chữ. Hàng năm, Nhà trường tổ chức Lễ tốt nghiệp và trao bằng tốt nghiệp cho sinh viên vào tháng 4 và tháng 7. Sinh viên tốt nghiệp trong các đợt khác nhận bằng tốt nghiệp tại Phòng Quản lý Đào tạo, nhận bảng điểm học tập toàn khóa tại Khoa quản lý sinh viên.”

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực từ năm học 2019 - 2020. Bãi bỏ Quyết định số 436/QĐ-TĐHTCKT ngày 18/7/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính - Kế toán khi Quyết định này có hiệu lực thi hành.

Điều 3. Các Ông, Bà Trưởng các đơn vị của nhà trường và sinh viên đại học, cao đẳng hệ chính quy đào tạo theo hệ thống tín chỉ của nhà trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu,
- Như Điều 3,
- BBT Website,
- Lưu VT, ĐT.



TS. Phạm Sỹ Hùng